Cod_249

Cercasi operatore fiduciario reception/segreteria (m/f).

Attività: controllo accessi varchi fornitori, visitatori, ospiti e aree di cantiere.

Zona di lavoro: Bormio e Livigno.

Orario di lavoro: full time, su turni, festivi, notturno.

Contratto di lavoro: determinato, inizio lavoro 08/09/25.

Si accettano anche candidature senza pregressa esperienza.

Stipendio lordo proposto: euro 1.300,00.

Ulteriori benefit: rateo 13[^] e 14[^], indennità di presenza giornaliera euro 20,00.

PER CANDIDARSI

Inviare il proprio CV

a: **preselezioni@cpi.provincia.so.it**

oppure tramite WhatsApp al numero: **3292106835**

Entro il: **26 settembre 2025 ore 10:00**

Indicando nell'oggetto: **COD_249** (ATTENZIONE: Le candidature prive dell'indicazione di tale codice identificativo o inviate dopo il termine non potranno essere valutate).

Le richieste di personale si intendono destinate a tutte le persone a prescindere dall'età anagrafica, dal sesso e dall'orientamento religioso e sessuale (D.lgs. 216/2003, D.lgs. 198/2006).